

01 - Censimento di tutti i contratti e/o affidamenti, ancora in essere al 31/03/2015 e per le quali sarà obbligatorio ricevere la "fattura elettronica", ed invio della comunicazione prevista dall'Agenzia del l'Italia Digitale – Presidenza del Consiglio dei Ministri nelle specifiche operative reperibili sul sito dell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) a ciascun fornitore 01/01/1528/02/15

Monitoraggio al 30/06/2015: Terminata Data Completamento 28/02/2015

Note:

02 - Adeguamento dei sistemi gestionali informatici alla ricezione della nuova fattura PA

01/02/1531/03/15

Monitoraggio al 30/06/2015: Terminata Data Completamento 31/03/2015

Note:

03 - Gestire la ricezione delle fatturePA, l'accettazione o rifiuto delle stesse

31/03/1531/12/15

Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 31/12/2015

Note:

04 - Gestire la fase di registrazione del pagamento della fattura sulla piattaforma della certificazione dei crediti 31/03/1531/12/15

Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 31/12/2015

Note:

PERSONALE (aggiornato al 31/12/2015)						
Nome e cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore complessive	Percentuale ore	Costo
LAURA AZZOLINA	C2	IR - Istruttore Ragioniere	5%	1.829,00	91,45	1.732,11
ANGELA MASSA	C4	IR - Istruttore Ragioniere	3%	1.829,00	54,87	1.111,28
PATRIZIA NOTARIO	D3	RS - Responsabile Servizio	5%	1.829,00	91,45	2.903,51
Totale costo personale				5.487,00	237,77	5.746,90

Indici (aggiornati al 31/12/2015)	Atteso nell'anno	Raggiunto
IO2048 - N.ro fornitori censiti per l'invio della comunicazione ai fini fattura PA	90,00	90,00
IO2050 - N.ro fornitori ai quali viene inviata la comunicazione prescritta	85,00	85,00
IO2051 - N.ro fatture pervenute nel 2015 tramite il sistema di interscambio dati (S.D.I.)	1.200,00	1.959,00
IO2052 - N.ro fatture accettate	1.150,00	1.936,00
IO2053 - n.ro fatture rifiutate	50,00	23,00

Indicatore di performance (aggiornati al 31/12/2015)	Valore atteso	Valore realizzato	Scostamento
Efficacia			
IN2016 - PERCENTUALE DI FORNITORI CUI VIENE INVIATA COMUNICAZIONE (IO2050 - N.ro fornitori ai quali viene inviata la comunicazione prescritta / IO2048 - N.ro fornitori censiti per l'invio della comunicazione ai fini fattura PA)	94,44%	94,44%	0,00%
IN2017 - PERCENTUALE FATTURE ACCETTATE (IO2052 - N.ro fatture accettate / IO2051 - N.ro fatture pervenute nel 2015 tramite il sistema di interscambio dati (S.D.I.))	95,83%	98,83%	3,00%

IN2018 - PERCENTUALE FATTURE RIFIUTATE (IO2053 - n.ro fatture rifiutate / IO2051 - N.ro fatture pervenute nel 2015 tramite il sistema di interscambio dati (S.D.I.))	4,17%	1,17%	-3,00%
--	-------	-------	--------

Obiettivo strategico	
10 - IMPLEMENTAZIONE DELLA BANCA DATI RELATIVA ALL'IMPOSTA UNICA COMUNALE "I.U.C." COMPONENTI IMU E TASI	
Priorità	
Alta	
Finalità	
<p>La finalità di questo obiettivo è quella di aumentare il grado di completezza della banca dati relativa all'IMU ed alla TASI, componenti della I.U.C., la cui introduzione è avvenuta a far data dal 1.1.2014. Sulla base dell'impianto regolamentare che l'amministrazione ha dato a questi due tributi, in particolare alla decisione di applicare la TASI anche al conduttore dell'immobile con una percentuale del 30%, ed in considerazione delle aliquote deliberate che "premano" i contribuenti che affittano i propri immobili a discapito degli immobili tenuti a disposizione, è stato necessario reperire dai contribuenti una comunicazione da cui emergesse quale destinazione avessero i vari immobili posseduti. Nel corso del passato esercizio le comunicazioni in tal senso erano state 2.612, a cui se ne sono aggiunte altre 732 nei primi mesi del 2015, ciò nonostante il numero di contribuenti che non hanno ancora risposto alle richieste inviate dall'ufficio è ancora numeroso ed occorre "bonificare" questa situazione per avere un quadro il più possibile completo. Inoltre sulla base delle decisioni sin qui adottate dall'amministrazione rispetto alle aliquote IMU 2015 occorre introdurre gli opportuni adeguamenti al gestionale informatico; infatti il Consiglio comunale ha stabilito di aumentare l'aliquota per i fabbricati D dello 0,4, pertanto da quest'anno tali contribuenti dovranno versare lo 0,76 % allo Stato e lo 0,4 al comune, ciò rende necessario procedere ad una revisione degli immobili presenti in banca dati classificati in categoria D e conseguentemente assegnare ad essi una nuova aliquota.</p>	
Programma RPP	
Buona gestione finanziaria, garanzia di equità tributaria	
Durata	
Da giovedì 1 gennaio 2015 A giovedì 31 dicembre 2015	

Gantt

Fasi	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01												
02												

Indicatore di puntualità'
(31/12/2015)



In anticipo 0,97

Fasi

Fasi	Inizio	Fine
01 - Analisi complessiva della banca dati ed individuazione delle posizioni tributarie prive della necessaria comunicazione di destinazione degli immobili, cui indirizzare comunicazioni di sollecito ed eventuale accertamento	01/01/15	31/12/15

Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 31/12/2015

Note:

02 - Modifica del gestionale informatico al fine di creare una nuova aliquota destinata agli immobili classificati nella categoria D e migrazione di tutti gli immobili aventi questa classificazione	01/05/15	31/05/15
---	----------	----------

Monitoraggio al 30/06/2015: Terminata Data Completamento 18/05/2015

Note: Dopo approvazione aliquote da parte del Consiglio (14.05.15)

PERSONALE (aggiornato al 31/12/2015)						
Nome e cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore complessive	Percentuale ore	Costo
LAURA AZZOLINA	C2	IR - Istruttore Ragioniere	5%	1.829,00	91,45	1.732,11
PATRIZIA NOTARIO	D3	RS - Responsabile Servizio	2%	1.829,00	36,58	1.161,40
LOREDANA TROISI	B3	EA - Esecutore Amm.vo	10%	1.829,00	182,90	3.196,14
MARINA VALLINO	C2	IR - Istruttore Ragioniere	10%	1.829,00	182,90	3.480,73
Totale costo personale				7.316,00	493,83	9.570,38

Indici (aggiornati al 31/12/2015)	Atteso nell'anno	Raggiunto
IO2054 - N.ro posizioni tributarie prive della comunicazione di destinazione degli immobili	770,00	770,00
IO2055 - n.ro lettere di sollecito inviate ai contribuenti per ottenere la necessaria comunicazione	770,00	770,00
IO2056 - n.ro immobili classificati nella categoria D	500,00	532,00
IO2057 - N.ro immobili migrati nella nuova aliquota destinata a questi immobili	500,00	532,00

Indicatore di performance (aggiornati al 31/12/2015)	Valore atteso	Valore realizzato	Scostamento
Efficacia			
IN2019 - PERCENTUALE RAGGIUNTA SULLE POSIZIONI DIFFORMI (IO2055 - n.ro lettere di sollecito inviate ai contribuenti per ottenere la necessaria comunicazione / IO2054 - N.ro posizioni tributarie prive della comunicazione di destinazione degli immobili)	100,00%	100,00%	0,00%
IN2020 - PERCENTUALE RAGGIUNTA SULLA REVISIONE DEGLI IMMOBILI D (IO2057 - N.ro immobili migrati nella nuova aliquota destinata a questi immobili / IO2056 - n.ro immobili classificati nella categoria D)	100,00%	100,00%	0,00%

Azione strategica	Area
01 - La gestione del presente: la macchina comunale, le risorse disponibili, l'assistenza e i servizi sociali	06 - Servizio hosting web e digitalizzazione pratiche edilizie

Obiettivo strategico
11 - PROGETTO PER LA MESSA IN SICUREZZA E GESTIONE ELETTRONICA DELLE PRATICHE EDILIZIE
Priorità
Media
Finalità
Il documento digitale permette di semplificare lo scambio delle informazioni e diminuire il costo del lavoro. L'obiettivo è quello di implementare progressivamente, aumentandone nel tempo le potenzialità, un sistema di gestione documentale delle pratiche edilizie presenti negli archivi comunali, trasformando i documenti cartacei in oggetti informatici e, come tali, poterli gestire e distribuire dove servono, limitando nel tempo ogni intervento manuale. Obiettivo per l'anno 2015 è quello di proseguire con tale digitalizzazione delle pratiche edilizie dall'anno 1982 in avanti.
Programma RPP
Digitalizzazione delle pratiche edilizie.
Durata
Da giovedì 1 gennaio 2015 A giovedì 31 dicembre 2015

Gantt

Fasi	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01												
02												
03												

Indicatore di puntualita'
(31/12/2015)



In anticipo 0,60

Fasi

Fasi	Inizio	Fine
01 - Assistenza alla ditta Euroged srl e verifiche periodiche del lavoro in fase di conclusione , riferito all'incarico affidato con determinazione n. 687 del 24.12.2015	01/01/15	31/08/15

Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 31/05/2015
Note:

02 - Integrazione affidamento incarico del progetto di messa in sicurezza e gestione elettronica documentale delle pratiche edilizie , fino alla concorrenza delle risorse disponibili e consistenti ad un importo complessivo di 15.000,00 euro.	01/09/15	31/10/15
---	----------	----------

Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 27/10/2015

Note: Integrazione dell'affidamento incarico ad Euroged , con determinazione n. 486 del 22.10.2015 e contratto stipulato il 27.10.2015 (registro n. 357/2015).

03 - Attivazione del progetto per la scansione, indicizzazione ed archiviazione di circa n. 1100 pratiche edilizie	01/11/15	31/12/15
--	----------	----------

Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 12/11/2015

Note: Comunicazione alla Ditta con nota 12.11.2015 - prot. n. 24938 per incarico da attivarsi a far data dal 01.01.2016.

PERSONALE (aggiornato al 31/12/2015)						
Nome e cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore complessive	Percentuale ore	Costo
ALESSANDRA BERTELLE	C1	ITG - Istrutt. Tec. Geometra	1%	1.829,00	18,29	312,48
SILVIA CONTU	C1	ITG - Istrutt. Tec. Geometra	1%	1.524,00	15,24	275,08
MONICA VERONESE	D4	RS - Responsabile Servizio	5%	1.829,00	91,45	2.900,75
MARIA GRAZIA VIOLA	C4	IA - Istruttore Amm.vo	3%	1.829,00	54,87	1.013,70
Totale costo personale				7.011,00	179,85	4.502,01

Indici (aggiornati al 31/12/2015)	Atteso nell'anno	Raggiunto
I03044 - n. pratiche digitalizzate	1.100,00	1.249,00
I03045 - costo complessivo per digitalizzazione	15.000,00	14.945,00

Obiettivo strategico
12 - SERVIZIO DI HOSTING WEB, PER LA PUBBLICAZIONE DI DATI RELATIVI A PRATICHE EDILIZIE, ATTRAVERSO LINK , SUL SITO DEL COMUNE
Priorità
Media
Finalità
Il Comune mette a disposizione dei suoi cittadini un canale di comunicazione innovativo istituendo uno sportello virtuale per monitorare lo stato di avanzamento della pratica edilizia che ha inoltrato al Comune. Gli stessi possono verificare, costantemente, lo stato del procedimento (avvio del procedimento, richiesta documentazione integrativa, proposta del provvedimento, ecc..) , accedendo all'area riservata del portale con le credenziali ricevute dal Comune. Obiettivo per l'anno 2015 è quello di proseguire con l'implementazione/aggiornamento/correzione del sistema informatico dell'Ente, oltreché implementare il sistema informatico delle pratiche edilizie "Gismaster" con i dati relativi alle autorizzazioni edilizie (dal 1978 in avanti).
Programma RPP
Implementare il sistema informatico dell'Ente, già presente sul sito, attraverso il servizio di hosting web, per la pubblicazione di ulteriori pratiche edilizie.
Durata
Da giovedì 1 gennaio 2015 A giovedì 31 dicembre 2015

Gantt

Fasi	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01												
02												
03												

Indicatore di puntualita'
(31/12/2015)



Puntuale 1,00

Fasi

Fasi	Inizio	Fine
01 - Mantenere costantemente aggiornato il software "Gismaster Pratiche Edilizie" al fine di comunicare costantemente on-line lo "stato dell'arte" di ogni pratica edilizia presentata in Comune	01/01/15	31/12/15

Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 31/12/2015
Note:

02 - Proseguire con la correzione degli errori / incongruenze che si presentano, a volte, nell'interrogare il sistema delle pratiche edilizie "Gismaster" relativo a dati specifici.	01/01/15	31/12/15
--	----------	----------

Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 31/12/2015
Note:

03 - Implementare il sistema informatico delle pratiche edilizie con i dati relativi alle autorizzazioni edilizie dal 1978 in avanti.	01/09/15	31/12/15
---	----------	----------

Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 31/12/2015

Note:

PERSONALE (aggiornato al 31/12/2015)						
Nome e cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore complessive	Percentuale ore	Costo
ALESSANDRA BERTELLE	C1	ITG - Istrutt. Tec. Geometra	5%	1.829,00	91,45	1.562,39
SILVIA CONTU	C1	ITG - Istrutt. Tec. Geometra	5%	1.524,00	76,20	1.375,40
MONICA VERONESE	D4	RS - Responsabile Servizio	1%	1.829,00	18,29	580,15
ROMINA VERZELLA	D1	ID - Istruttore Direttivo	5%	1.829,00	91,45	1.674,12
MARIA GRAZIA VIOLA	C4	IA - Istruttore Amm.vo	5%	1.829,00	91,45	1.689,51
Totale costo personale				8.840,00	368,84	6.881,56

Indici (aggiornati al 31/12/2015)	Atteso nell'anno	Raggiunto
I03046 - richiesta attivazione credenziali	1,00	0,00
I03077 - - n. autorizzazioni edilizie ante 2003	300,00	716,00

Area	
05 - Pianificare e gestire il territorio: la sicurezza, l'urbanistica, l'ambiente, l'ecologia, le aree verdi	01 - Gestione del territorio in armonia con l'ambiente e il paesaggio. Incentivazione al risparmio energetico e alle costruzioni ecosostenibili.

Obiettivo strategico
13 - VARIANTE PARZIALE N. 21 AL P.R.G.C.
Priorità
Alta
Finalità
Informatizzare il PRGC vigente dell'intero territorio comunale su base catastale aggiornata
Programma RPP
L'obiettivo è quello di procedere all'adozione ed approvazione, da parte del Consiglio Comunale, della Variante parziale n. 21 , riguardante esclusivamente l'informatizzazione del PRGC. Tale argomento era precedentemente ricompreso tra gli oggetti della Variante strutturale n. 13 (decaduta, ai sensi dell'art. 58 della LR n. 56/77 e smi).
Durata
Da domenica 1 febbraio 2015 A sabato 31 ottobre 2015

Gantt

Indicatore di puntualita'
(31/12/2015)

Fasi	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01												
02												
03												
04												
05												
06												
07												



In anticipo 0,44

Fasi

Fasi	Inizio	Fine
01 - Incarico professionale al progettista esterno (per il progetto di variante parziale e il documento di verifica di assoggettabilità a VAS)	01/02/15	28/02/15

Monitoraggio al 30/06/2015: Terminata Data Completamento 13/02/2015

Note: Contratto stipulato tra le parti il 13.02.2015

02 - Avvio e conclusione della procedura di verifica assoggettabilità a VAS.	01/02/15	30/03/15
--	----------	----------

Monitoraggio al 30/06/2015: Terminata Data Completamento 20/03/2015

Note: L'organo tecnico comunale ha escluso da VAS la variante n. 21 con provvedimento di verifica del 20.03.2015

03 - Stesura e consegna del progetto preliminare ed adozione in consiglio comunale

01/03/1531/03/15

Monitoraggio al 30/06/2015: Terminata Data Completamento 30/03/2015

Note: Il Consiglio Comunale con Deliberazione n. 11 del 30.03.2015 ha adottato il progetto preliminare relativo alla Variante parziale n. 21 al PRGC

04 - Periodo di pubblicazione ed osservazioni e contestuale richiesta alla Città metropolitana del parere di competenza

15/04/1515/05/15

Monitoraggio al 30/06/2015: Terminata Data Completamento 15/05/2015

Note: La richiesta alla Città Metropolitana del parere di competenza è avvenuta in data 13.04.2015 La variante è stata pubblicata e depositata dal 15.04.2015 al 15.05.2015 e dal 30.04.2015 al 15.05.2015 chiunque interessato poteva presentare osservazioni e proposte.

05 - Verifiche delle osservazioni e consegna del progetto definitivo

15/05/1520/07/15

Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 23/07/2015

Note: La consegna del progetto definitivo, contenente anche le controdeduzioni alle osservazioni, è avvenuta in data 23.07.2015.

06 - Approvazione del progetto definitivo in consiglio comunale

20/07/1530/09/15

Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 29/07/2015

Note: Il consiglio comunale con deliberazione n. 43 del 29.07.2015 ha approvato il progetto definitivo relativo alla variante parziale n. 21 al PRGC.

07 - Plottaggio delle copie e trasmissione alla Regione ed alla città Metropolitana del progetto definitivo della variante parziale n. 21 al PRGC

01/10/1531/10/15

Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 31/07/2015

Note: La variante n. 21 è stata trasmessa agli Enti competenti in data 31.07.2015.

PERSONALE (aggiornato al 31/12/2015)						
Nome e cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore complessive	Percentuale ore	Costo
ALESSANDRA BERTELLE	C1	ITG - Istrutt. Tec. Geometra	1%	1.829,00	18,29	312,48
MONICA VERONESE	D4	RS - Responsabile Servizio	3%	1.829,00	54,87	1.740,45
ROMINA VERZELLA	D1	ID - Istruttore Direttivo	3%	1.829,00	54,87	1.004,47
Totale costo personale				5.487,00	128,03	3.057,40

Indici (aggiornati al 31/12/2015)	Atteso nell'anno	Raggiunto
I03078 - n. osservazioni della variante n. 21	8,00	9,00
I03079 - costo complessivo della Variante n. 21	5.100,00	5.075,20

Obiettivo strategico
14 - VARIANTE STRUTTURALE N. 22 DI ADEGUAMENTO DEL P.R.G.C. ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI INDUSTRIE A RISCHIO DI INCIDENTE RILEVANTE (R.I.R.).
Priorità
Alta
Finalità
Obiettivo, entro fine dell'anno, è quello di redigere e consegnare la proposta tecnica del progetto definitivo, ai sensi del comma 10 dell'art. 15 della LR n. 56/77 e s.m.i.. Nel 2016 l'obiettivo proseguirà con l'adozione di tale proposta, da parte della Giunta comunale (salva diversa disposizione dello statuto) e la successiva valutazione da parte della conferenza di Copianificazione. L'obiettivo si concluderà, dopo i successivi passaggi burocratici, con l'approvazione del progetto definitivo, ai sensi del comma 14 della LR n. 56/77 e s.m.i..
Programma RPP
Ai sensi dell'art. 5 delle Norme di Attuazione della Variante di Adeguamento al DM 09/05/2011 dal PTCP, vi è l'obbligo nei Comuni ove sono presenti attività soggette agli obblighi degli artt. 6 o 8 del D.lgs. 334/99 e smi di predisporre l'elaborato RIR. Sul territorio volpianese sono presenti i seguenti stabilimenti: Eni Spa, Autogas Nord Spa, Butangas Spa, Liquigas Spa e Providus srl.
Durata
Da giovedì 1 gennaio 2015 A giovedì 31 dicembre 2015

Gantt

Indicatore di puntualità'
(31/12/2015)

Fasi	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01												
02												
03												
04												
05												
06												
07												



In anticipo 0,57

Fasi

Fasi	Inizio	Fine
01 - Incarico professionale e stipula del contratto con i progettisti per il progetto della Variante n. 22 al PRGC	01/02/15	05/03/15

Monitoraggio al 30/06/2015: Terminata Data Completamento 02/03/2015

Note: In data 02.03.2015 (registro n. 347/2015) è stato stipulato il contratto tra le parti.

02 - Redazione , consegna e adozione della proposta tecnica del progetto preliminare da parte del Consiglio Comunale	06/03/15	04/15
--	----------	-------

Monitoraggio al 30/06/2015: Terminata Data Completamento 30/03/2015

Note: Il consiglio comunale con deliberazione n. 13 del 30.03.2015 ha adottato la proposta tecnica del progetto preliminare

03 - Pubblicazione della Variante e presentazione delle osservazioni (30 giorni), oltreché convocazione della 1° seduta della 1° Conferenza di copianificazione 01/04/1531/05/15

Monitoraggio al 30/06/2015: Terminata Data Completamento 25/05/2015

Note: La variante n. 22 è stata pubblicata e depositata dal 15.04.2015 al 15.05.2015; inoltre dal 30.04.2015 al 15.05.2015 chiunque interessato poteva presentare osservazioni. La 1° seduta della conferenza di copianificazione è avvenuta in data 25.05.2015.

04 - Convocazione ed attivazione della 2° seduta della 1° conferenza di copianificazione 01/06/1515/07/15

Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 02/07/2015

Note: La 2° seduta della 1° conferenza di copianificazione è avvenuta in data 02.07.2015.

05 - Redazione e consegna del progetto preliminare contenente le osservazioni pervenute nel pubblico interesse ed i contributi degli Enti partecipanti alla Conferenza ed adozione dello stesso 15/07/1530/09/15

Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 29/07/2015

Note: Il consiglio comunale con deliberazione n. 44 del 29.07.2015 ha adottato il progetto preliminare.

06 - Pubblicazione del progetto preliminare e presentazione delle osservazioni (60 giorni) 01/10/1530/11/15

Monitoraggio al 30/06/2015: In corso

Note:

Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 16/10/2015

Note: La variante n. 22 è stata pubblicata e depositata dal 17.08.2015 al 16.10.2015; inoltre sempre dal 17.08.2015 al 16.10.2015 chiunque interessato poteva presentare osservazioni.

07 - Redazione e consegna della proposta tecnica del progetto definitivo, oltreché convocazione della 2° seduta della conferenza di copianificazione per valutare tale proposta. 01/12/1531/12/15

Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 21/12/2015

Note: La proposta del progetto definitivo relativo alla variante n. 22 è stata consegnata 02.11.2015 ed adottata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 62 del 09.11.2015. La 1° seduta della 2° conferenza di copianificazione è avvenuta in data 21.12.2015.

PERSONALE (aggiornato al 31/12/2015)						
Nome e cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore complessive	Percentuale ore	Costo
ALESSANDRA BERTELLE	C1	ITG - Istrutt. Tec. Geometra	1%	1.829,00	18,29	312,48
SILVIA CONTU	C1	ITG - Istrutt. Tec. Geometra	1%	1.524,00	15,24	275,08
MONICA VERONESE	D4	RS - Responsabile Servizio	3%	1.829,00	54,87	1.740,45
Totale costo personale				5.182,00	88,40	2.328,00

Indici (aggiornati al 31/12/2015)	Atteso nell'anno	Raggiunto
I03080 - n. osservazioni variante n. 22	1,00	2,00
I03081 - costo complessivo della variante n. 22	10.721,36	10.721,36

Azione strategica	Area
03 - L'interesse comune: le Opere Pubbliche, le manutenzioni, l'arredo urbano, la viabilità, la mobilità e i trasporti	01 - Realizzazione di opere tese al miglioramento della sicurezza e della qualità della vita con particolare cura dell'arredo urbano e attenzione alla viabilità. Valorizzazione e incentivazione del trasporto pubblico.

Obiettivo di sviluppo
15 - MESSA IN SICUREZZA AREE PUBBLICHE, ARREDO URBANO E ATTREZZATURE SPORTIVE. L'obiettivo consiste nel continuare nella manutenzione delle recinzioni e delle attrezzature delle aree giochi dei plessi scolastici e delle aree verdi, al fine del miglioramento estetico e funzionale e di consentire, di conseguenza, il relativo utilizzo in sicurezza da parte dell'utenza.
Priorità
Media
Finalità
L'intervento consentirà il miglioramento estetico e funzionale delle strutture e agevererà il relativo utilizzo in sicurezza da parte dell'utenza infantile
Programma RPP
Realizzazione di opere tese al miglioramento della sicurezza e della qualità della vita con particolare cura dell'arredo urbano e attenzione alla viabilità. Valorizzazione e incentivazione del trasporto pubblico.
Durata
Da giovedì 1 gennaio 2015 A giovedì 31 dicembre 2015

Gantt

Fasi	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
15												

Indicatore di puntualità'
(31/12/2015)

Fasi

Fasi	Inizio	Fine
------	--------	------

15 - Manutenzione e messa in sicurezza attrezzature aree giochi delle scuole, aree verdi e impianti sportivi 01/01/1531/12/15

Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 31/12/2015

Note:

PERSONALE (aggiornato al 31/12/2015)						
Nome e cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore complessive	Percentuale ore	Costo
ROBERTO BERTAGNINI	B1	EO - Esecutore Operaio	2%	1.829,00	36,58	601,75
SERGIO BOSSETTO	B4	EO - Esecutore Operaio	2%	1.829,00	36,58	685,78
MAURO COMETTO	B3	EO - Esecutore Operaio	1%	1.829,00	18,29	305,47
MARIO CUCCA	B2	EO - Esecutore Operaio	2%	1.829,00	36,58	588,99
MARCO GHIRARDI	A1	OO - Operatore Operaio	1%	914,00	9,14	160,31
GAETANO MAGGIULLI	D3	RS -	2%	1.829,00	36,58	1.141,48

		Responsabile Servizio				
GIUSEPPE PO);	B1	EO - Esecutore Operaio	1%	1.829,00	18,29	290,02
MARIA CARMELA SORTINO	C3	ITG - Istrutt. Tec. Geometra	1%	1.829,00	18,29	348,02
FRANCESCO TESTU'	C2	ITG - Istrutt. Tec. Geometra	1%	1.829,00	18,29	312,95
Totale costo personale				15.546,00	228,62	4.434,77

Indici (aggiornati al 31/12/2015)	Atteso nell'anno	Raggiunto
I0803 - Aree oggetto di intervento	3,00	3,00

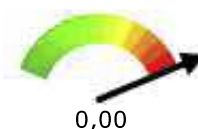
Azione strategica	Area
05 - Pianificare e gestire il territorio: la sicurezza, l'urbanistica, l'ambiente, l'ecologia, le aree verdi	01 - Gestione del territorio in armonia con l'ambiente e il paesaggio. Incentivazione al risparmio energetico e alle costruzioni ecosostenibili.

Obiettivo di sviluppo
16 - Acquisizione strade di pubblico transito al patrimonio comunale
Priorità
Media
Finalità
L'obiettivo è finalizzato il riordino del patrimonio demaniale stradale del Comune e consentirà di definire la competenza pubblica in merito agli interventi di manutenzione.
Programma RPP
Obiettivo indicato nella relazione previsionale programmatica del bilancio 2015
Durata
Da giovedì 1 gennaio 2015 A giovedì 31 dicembre 2015

Gantt

Fasi	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01												

Indicatore di puntualita'



Fasi	Inizio	Fine
01 - acquisizione strade al patrimonio comunale	01/01/15	31/12/15

01 - acquisizione strade al patrimonio comunale

01/01/1531/12/15

PERSONALE (aggiornato al 31/12/2015)						
Nome e cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore complessive	Percentuale ore	Costo
ROBERTO BERTAGNINI	B1	EO - Esecutore Operaio	1%	1.829,00	18,29	300,87
SERGIO BOSSETTO	B4	EO - Esecutore Operaio	2%	1.829,00	36,58	685,78
MARIO CUCCA	B2	EO - Esecutore Operaio	1%	1.829,00	18,29	294,49
GAETANO MAGGIULLI	D3	RS - Responsabile Servizio	2%	1.829,00	36,58	1.141,48
GIUSEPPE PO);	B1	EO - Esecutore Operaio	1%	1.829,00	18,29	290,02
ROSANNA RODIO	B4	CA - Collabor. Amm.vo	1%	1.829,00	18,29	302,08
MIRELLA SCALISE	C3	ITG - Istrutt. Tec. Geometra	1%	1.829,00	18,29	360,13
FRANCESCO TESTU'	C2	ITG - Istrutt. Tec. Geometra	1%	1.829,00	18,29	312,95
Totale costo personale				14.632,00	182,90	3.687,80

Indici (aggiornati al 31/12/2015)	Atteso nell'anno	Raggiunto
-----------------------------------	------------------	-----------

23/5/2016		Obiettivi strategici e di sviluppo - Comune di Volpiano - Maga	
I04017 - strade acquisite	2,00	0,00	

Azione strategica	Area
03 - L'interesse comune: le Opere Pubbliche, le manutenzioni, l'arredo urbano, la viabilità, la mobilità e i trasporti	01 - Realizzazione di opere tese al miglioramento della sicurezza e della qualità della vita con particolare cura dell'arredo urbano e attenzione alla viabilità. Valorizzazione e incentivazione del trasporto pubblico.

Obiettivo strategico
17 - Svolgere alcuni servizi congiunti con gli operatori di Polizia Municipale degli altri Comuni, al fine di aumentare la presenza sul territorio, intraprendere progetti di controllo attraverso apparecchiature elettroniche dedicate, uniformare le linee di intervento nei confronti dell'utenza, formare i componenti i Corpi/Servizi.
Priorità
Alta
Finalità
Realizzare una convenzione di servizi inerenti la Polizia Municipale con i Comuni di Bosconero e San Benigno Canavese
Programma RPP
RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2015/17 APPROVATA DAL C.C. CON VERBALE N.RO 36 del 11/06/15
Durata
Da giovedì 1 gennaio 2015 A sabato 31 dicembre 2016

Gantt

Indicatore di puntualità'
(31/12/2015)

Fasi	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01												
02												
03												
04												
05												
06												
07												
08												
09												
10												
11												



In anticipo 0,95

Fasi		
Fasi	Inizio	Fine
01 - Confronto con i Sindaci dei diversi Comuni e raccolta delle volontà politiche	01/01/15	28/02/15
Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 28/02/2015		
Note:		
02 - redazione prima bozza di convenzione	01/01/15	31/03/15
Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 27/03/2015		
Note:		
03 - redazione di bozza di convenzione definitiva e bozza della prima conferenza dei Sindaci	01/01/15	31/05/15
Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 30/05/2015		
Note:		
04 - approvazione nei Consigli Comunali della bozza di convenzione	01/06/15	30/06/15
Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 30/06/2015		
Note:		
05 - convocazione della prima conferenza dei Sindaci e sottoscrizione della convenzione	01/06/15	30/06/15
Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 01/07/2015		
Note:		
06 - avvio della convenzione	01/07/15	31/07/15
Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 01/07/2015		
Note:		
07 - verifica delle attività svolte e valutazione riguardo l'inserimento nella convenzione per l'anno 2016 di altri servizi.	01/07/15	30/11/15
Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 04/12/2015		
Note:		
08 - progettazione e pianificazione delle eventuali variazioni e degli eventuali nuovi servizi convenzionati per l'anno 2016	01/11/15	31/12/15
Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 31/12/2015		
Note:		
09 - presentazione alle Amministrazioni della relazione conclusiva del primo semestre di attività	01/01/16	28/02/16
Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 30/04/2016		
Note: E' in fase di realizzazione		
10 - presentazione alle Amministrazioni della relazione conclusiva del secondo semestre di attività	01/07/16	31/07/16
Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 31/07/2016		
Note:		
11 - referto conclusivo del periodo e delle attività svolte ed eventuale proposta di prosieguo della convenzione	01/11/16	30/11/16
Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 30/11/2016		
Note:		

PERSONALE (aggiornato al 31/12/2015)						
Nome e cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore complessive	Percentuale ore	Costo
MADDALENA ARBOREA	C3	APM - Agente Polizia M.le	1%	1.778,00	17,78	374,75
FABIO BERGANTIN	C3	APM - Agente Polizia M.le	1%	1.778,00	17,78	367,30
PIERO BESSONE	C1	APM - Agente Polizia M.le	1%	1.778,00	17,78	366,16
PAOLO BISCO	D2	RS - Responsabile Servizio	7%	1.829,00	128,03	3.704,32
PAOLO BUSO	C2	APM - Agente Polizia M.le	1%	1.778,00	17,78	348,97
MATTEO DAGNESE	C1	APM - Agente Polizia M.le	1%	1.778,00	17,78	359,88
GIANPIETRO GIRIBUOLA	C3	APM - Agente Polizia M.le	1%	1.778,00	17,78	361,37
MAURIZIO MASSA	C1	APM - Agente Polizia M.le	1%	1.778,00	17,78	377,54
MARIA TERESA PEROTTI	D2	ID - Istruttore Direttivo	1%	1.778,00	17,78	402,39
LUCA GIANMARIA SOLINAS	D1	ID - Istruttore Direttivo	2%	1.778,00	35,56	846,79
Totale costo personale				17.831,00	305,83	7.509,48

Indici (aggiornati al 31/12/2015)	Atteso nell'anno	Raggiunto
I0584 - numero complessivo di pattuglie svolte congiuntamente durante la convenzione	90,00	93,00

Obiettivo strategico
18 - istituire l'ufficio portante del Comando, al fine di trattare direttamente gli atti amministrativi derivanti dall'attività esterna di sanzionamento, gestire gli atti derivanti dalle apparecchiature elettroniche di supporto esistenti sul territorio; gestire le banche dati interne e le connessioni con le banche dati del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, ACIPRA, Camera di Commercio; gestire il contenzioso e l'emissione del ruolo coattivo. creazione di un modello operativo applicabile alle altre realtà prossime al Comune di Volpiano
Priorità
Alta
Finalità
costituzione dell'ufficio verbali del Comando di Polizia Municipale
Programma RPP
RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2015/17 APPROVATA DAL C.C. CON VERBALE N.RO 36 del 11/06/15
Durata
Da giovedì 1 gennaio 2015 A sabato 31 dicembre 2016

Gantt

Indicatore di puntualita'
(31/12/2015)

Fasi	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01												
02												
03												
04												
05												
06												
07												
08												
09												



In anticipo 0,96

Fasi

Fasi	Inizio	Fine
01 - realizzazione collegamenti con banche dati Ministero Infrastrutture e Trasporti e ACIPRA	01/01/15	31/12/15

Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 20/02/2015

Note:

02 - acquisto del database per la gestione degli atti amministrativi e redazione contratti di servizio con operatori che forniscano service di supporto	01/01/15	31/01/15
---	----------	----------

Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 10/01/2015**Note:**

03 - realizzazione interfaccia con le apparecchiature elettroniche di controllo presenti sul territorio 01/01/1528/02/15

Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 20/02/2015**Note:**

04 - apertura della cassa presso lo sportello della Polizia Locale 01/01/1528/02/15

Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 07/01/2015**Note:**

05 - redazione degli atti amministrativi complementari 01/01/1528/02/15

Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 06/02/2015**Note:**

06 - predisposizione di un modello operativo applicabile agli altri Comuni facenti parte della convenzione 01/01/1530/11/15

Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 30/11/2015**Note:**

07 - verifica dell'attività svolta e valutazione delle criticità rilevate 01/01/1631/01/16

Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 31/01/2016**Note:**

08 - monitoraggio delle entrate derivanti dai controlli di Polizia Stradale effettuati tramite ausilio di apparecchiature elettroniche 01/01/1631/07/16

Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 31/07/2016**Note:**

09 - avvio a regime dell'Ufficio verbali 01/01/1531/12/16

Monitoraggio al 31/12/2015: Terminata Data Completamento 31/12/2016**Note:**

PERSONALE (aggiornato al 31/12/2015)						
Nome e cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore complessive	Percentuale ore	Costo
MADDALENA ARBOREA	C3	APM - Agente Polizia M.le	3%	1.778,00	53,34	1.124,24
FABIO BERGANTIN	C3	APM - Agente Polizia M.le	1%	1.778,00	17,78	367,30
PIERO BESSONE	C1	APM - Agente Polizia M.le	1%	1.778,00	17,78	366,16
PAOLO BISCO	D2	RS - Responsabile Servizio	3%	1.829,00	54,87	1.587,56
PAOLO BUSO	C2	APM - Agente Polizia M.le	10%	1.778,00	177,80	3.489,72
MATTEO DAGNESE	C1	APM - Agente Polizia M.le	1%	1.778,00	17,78	359,88
GIANPIETRO GIRIBUOLA	C3	APM - Agente Polizia M.le	4%	1.778,00	71,12	1.445,49
MAURIZIO MASSA	C1	APM - Agente Polizia M.le	1%	1.778,00	17,78	377,54
MARIA TERESA PEROTTI	D2	ID - Istruttore	1%	1.778,00	17,78	402,39

		Direttivo				
LUCA GIANMARIA SOLINAS	D1	ID - Istruttore Direttivo	2%	1.778,00	35,56	846,79
Totale costo personale				17.831,00	481,59	10.367,09

Indici (aggiornati al 31/12/2015)	Atteso nell'anno	Raggiunto
I0585 - numero di atti annui trattati dall'ufficio verbali	2.000,00	5.241,00